Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

LICENCE SCIENCES DE L'HOMME, ANTHROPOLOGIE, ETHNOLOGIE

ANTHROPOLOGIE, ETHNOLOGIE

C4 : POSITIONNEMENT VIS-À-VIS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL

SESSION 2026

Durée : 2 heures

SPÉCIALITÉ / UNITÉ	COEFF
ANTHROPOLOGIE, ETHNOLOGIE	3,0 (INDICATIF)

Moyens de calculs et matériel autorisés :

L'usage de la calculatrice n'est pas autorisé.

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Ce sujet comporte 10 pages numérotées de 1/10 à 10/10.

Les documents réponses en fin de sujet sont à rendre avec la copie.

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CONSIGNES GÉNÉRALES DE L'ÉPREUVE : MISSION D'ÉTUDE FICTIVE POUR LE MUSÉE DES RIVES, SAINT-NAZAIRE

Le Musée des Rives prépare une exposition consacrée aux pratiques d'entraide et aux parcours résidentiels dans deux quartiers de Saint-Nazaire. Il souhaite solliciter une personne diplômée en anthropologie pour contribuer à une enquête de terrain, à l'analyse des matériaux recueillis et à la préparation de contenus destinés au public.

Vous êtes chargé de proposer une démarche professionnelle réalisable, de préciser votre positionnement et de montrer comment les savoirs produits pourront être documentés, discutés et diffusés. Les documents du dossier constituent l'ensemble des données nécessaires. Les personnes, structures et données de mission présentées dans ce sujet sont fictives.

Le référentiel national de la licence générale définit le positionnement vis-à-vis d'un champ professionnel comme un domaine de compétences et ne fixe pas de sujet national, de durée d'épreuve écrite ni de coefficient d'épreuve. La durée indiquée ici est une modalité de composition retenue pour ce sujet; le coefficient 3,0 est indicatif. Les modalités de contrôle des connaissances et des compétences de l'établissement organisateur prévalent.

Répondez de manière structurée en vous appuyant sur les documents techniques DT 1 à DT 3. Toute proposition doit distinguer les données fournies, les choix méthodologiques et les limites de l'enquête.

PARTIE 1 : Identifier le champ professionnel et les parcours d'accès (6 points)

Repérage des secteurs, missions et parcours professionnels en lien avec l'anthropologie

À partir des documents DT 1 et DT 2, caractérisez la mission proposée et situez-la parmi les champs professionnels accessibles à partir d'acquis en anthropologie et en ethnologie.

1.1 (2 points) Identifiez deux champs professionnels auxquels cette mission peut se rattacher. Pour chacun, indiquez une structure employeuse ou un type de commanditaire et une activité concrète mobilisant des acquis en anthropologie.

1.2 (2 points) Présentez les principales étapes de la mission, de la commande à la restitution. Pour chaque étape, associez une activité professionnelle et un interlocuteur mentionné ou déductible du dossier.

1.3 (2 points) Proposez deux parcours d'accès plausibles à ce type d'activité après la licence. Précisez, pour chacun, une formation, une expérience ou une compétence complémentaire à acquérir, et justifiez son utilité pour la mission.

PARTIE 2 : Valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel (7 points)

Analyse de compétences, choix méthodologiques et faisabilité de la mission

Vous devez répondre à la commande du Musée des Rives en formulant une proposition professionnelle argumentée. Utilisez les données de DT 1 et DT 2. Les calculs peuvent être présentés en euros et en heures; arrondissez les montants au centime lorsque cela est nécessaire.

Données de charge et de budget de la mission

Poste	Quantité	Tarif unitaire	Montant
Entretiens : conduite et préparation	12 entretiens de 1 h	30 € par heure de travail	À calculer
Transcription	12 entretiens de 4 h de transcription chacun	30 € par heure de travail	À calculer
Interprétariat	6 h	45 € par heure	À calculer
Déplacements	12 déplacements	18 € par déplacement	À calculer
Fournitures et supports de restitution	Forfait	120 €	À calculer
Plafond de dépenses communiqué	Forfait	2 200 €	Référence

Données fournies par le commanditaire pour établir une estimation prévisionnelle.

2.1 (2 points) Établissez une matrice reliant trois compétences mobilisées dans la mission à des acquis de formation en anthropologie et à des preuves concrètes que vous pourriez présenter dans une candidature. Au moins une compétence doit concerner le terrain, une l'analyse et une la communication ou la restitution.

2.2 (2,5 points) Calculez le coût prévisionnel de chacun des cinq postes du tableau et le coût total. La charge de conduite et préparation des entretiens est de 12 × 1 h; la charge de transcription est de 12 × 4 h. Indiquez si le budget respecte le plafond de 2 200 € et calculez la marge restante ou le dépassement. Présentez les opérations, en utilisant notamment la relation coût = quantité × tarif unitaire.

2.3 (2,5 points) Rédigez une note de candidature de 120 à 160 mots à l'attention du Musée des Rives. Elle doit présenter votre positionnement professionnel, deux compétences pertinentes, une limite ou un besoin d'appui identifié et une proposition de contribution adaptée à la commande.

PARTIE 3 : Décrire la production, la diffusion et la valorisation des savoirs (7 points)

Conception d'un protocole de terrain, traitement des matériaux et restitution responsable

À partir des documents DT 1 et DT 3, construisez une proposition de protocole adaptée à la commande. Vous devez rendre explicites les étapes de production et d'analyse des matériaux, les précautions relatives aux données personnelles et les modalités de restitution.

3.1 (2 points) Proposez un échantillonnage raisonné de 12 personnes à partir des catégories et du vivier décrits dans DT 1. Justifiez les critères de diversité retenus et indiquez une limite de représentativité de cet échantillonnage.

3.2 (2,5 points) Décrivez un protocole en quatre étapes, depuis la prise de contact jusqu'à l'analyse. Pour chaque étape, indiquez le matériau produit ou utilisé et une mesure de qualité ou de traçabilité. Intégrez les précautions de DT 3 relatives à l'information des participants, à l'enregistrement, à l'anonymisation et à l'accès aux fichiers.

3.3 (2,5 points) Proposez deux formes de restitution adaptées à des destinataires différents, dont une destinée aux participants ou aux habitants. Pour chacune, précisez le contenu, le public visé et une précaution permettant de ne pas réduire les témoignages à des exemples décontextualisés. Indiquez enfin comment les personnes enquêtées pourront faire part d'une erreur factuelle les concernant sans leur attribuer un droit de validation générale de l'analyse.

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : COMMANDE DE MISSION ET DONNÉES DE CADRAGE

Le Musée des Rives commande une étude exploratoire de huit semaines sur les pratiques d'entraide et les parcours résidentiels dans deux quartiers. Le travail attendu comprend la préparation du terrain, 12 entretiens semi-directifs d'environ une heure, l'analyse thématique, une note de synthèse de 10 pages et une rencontre de restitution publique. Le commanditaire met à disposition un vivier initial de 24 personnes volontaires pour être recontactées. Ce vivier comprend 12 habitants de chacun des deux quartiers; il ne constitue pas un échantillon représentatif de la population. Les personnes ont signalé des expériences variées d'ancienneté résidentielle, de parcours migratoires et d'engagement associatif.

La mission prévoit un budget maximal de 2 200 € pour les postes répertoriés dans le tableau de la partie 2. Le tarif de 30 € par heure couvre le temps de conduite et de préparation des entretiens ainsi que le temps de transcription. Aucun autre poste de rémunération n'est compris dans ce budget. Le musée met à disposition une salle de travail et un espace de restitution.

Périmètre, livrables et contraintes de la mission

Élément	Donnée fournie
Durée	8 semaines
Terrain	2 quartiers; vivier de 24 personnes volontaires
Entretiens	12 entretiens semi-directifs d'environ 1 h
Analyse	Analyse thématique des matériaux recueillis
Livrables	Note de synthèse de 10 pages et rencontre publique
Budget maximal	2 200 € pour les postes indiqués dans le sujet
Moyens du musée	Salle de travail et espace de restitution

Cahier des charges transmis par le Musée des Rives.

DT 2 : REPÈRES SUR LES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES ET LES COMPÉTENCES MOBILISÉES

Les métiers mobilisant des acquis en anthropologie et en ethnologie s'exercent notamment dans les collectivités territoriales, les musées, les associations, les organismes d'étude et de conseil, les structures de médiation et les institutions de recherche. Selon le poste, les activités peuvent comprendre la préparation d'une enquête, l'observation, la conduite d'entretiens, l'analyse qualitative, la rédaction, la médiation ou la coordination d'un projet. L'accès à ces activités varie selon les fonctions; certaines demandent une formation complémentaire, une expérience de terrain, la maîtrise d'outils de traitement des matériaux ou des compétences de gestion de projet. Ces exemples ne constituent ni une liste exhaustive de métiers ni une garantie d'accès à un poste donné.

Exemples de secteurs, activités et preuves de compétence

Secteur ou structure	Activités possibles	Exemples de preuves à valoriser
Musée ou service patrimonial	Enquête sur les usages, documentation, médiation	Guide d'entretien, analyse documentée, support de médiation
Collectivité territoriale	Diagnostic de terrain, concertation, synthèse destinée à l'action publique	Rapport d'étude, expérience de terrain, restitution à des publics divers
Association ou organisme d'étude	Enquête qualitative, coordination de projet, valorisation des résultats	Protocole, corpus anonymisé, note de synthèse ou présentation orale
Recherche ou enseignement supérieur	Collecte, analyse, documentation et diffusion de savoirs	Travaux de recherche, maîtrise des méthodes, présentation argumentée

Repères fournis pour l'analyse de la mission; les appellations et exigences varient selon les employeurs.

DT 3 : FICHE DE MISSION : PRÉCAUTIONS DE TERRAIN ET GESTION DES MATÉRIAUX

Avant chaque entretien, la personne enquêtrice explique l'objet de l'étude, l'usage prévu des propos, les destinataires des restitutions et les conditions d'enregistrement. La participation à l'entretien est volontaire. Une personne peut refuser l'enregistrement ou interrompre l'entretien; la conduite à tenir et les modalités de conservation doivent alors être expliquées clairement. Les propos attribuables à une personne ne sont pas diffusés sans examen préalable des risques d'identification.

Les coordonnées de contact et les matériaux d'entretien sont conservés séparément avec un accès limité aux personnes habilitées pour la mission. Les fichiers de travail portent un identifiant plutôt que le nom de la personne. Le document de restitution distingue les observations recueillies, les interprétations et les limites du corpus. Le commanditaire demande que les citations soient vérifiées quant au risque d'identification et que les participants puissent signaler une erreur factuelle les concernant. Les règles applicables à la protection des données personnelles doivent être examinées avec le responsable compétent de la structure avant le démarrage; cette fiche ne remplace pas cet examen.

Points de vigilance et réponses opérationnelles

Moment de la mission	Point de vigilance	Réponse attendue
Prise de contact	Information compréhensible sur la mission et ses usages	Expliquer l'objet, les destinataires et les conditions de participation
Entretien	Choix relatif à l'enregistrement et possibilité d'interrompre	Demander l'accord avant l'enregistrement et respecter le refus
Traitement	Risque d'identification directe ou indirecte	Séparer coordonnées et matériaux; limiter l'accès; examiner les citations
Analyse	Confusion entre observation, interprétation et généralisation	Documenter les étapes d'analyse et expliciter les limites du corpus
Restitution	Citation sortie de son contexte ou erreur factuelle	Contextualiser les extraits et permettre le signalement d'erreurs factuelles

Consignes de cadrage de la mission fournies par le commanditaire.

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Document réponse à rendre avec la copie : Questions 1.1, 1.2 et 2.1 | **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez les tableaux. Des lignes supplémentaires peuvent être ajoutées sur la copie si nécessaire. Les réponses doivent s'appuyer sur le dossier et distinguer compétences, activités et preuves.

Analyse des champs professionnels et des compétences

Champ professionnel ou secteur	Activité en lien avec la mission	Compétence mobilisée	Acquis de formation correspondant	Preuve concrète à valoriser
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

À compléter par le candidat.

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Document réponse à rendre avec la copie : Questions 2.2 et 3.2 **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez le tableau de calcul et le tableau de protocole. Faites apparaître les opérations utilisées pour établir les montants. Pour le protocole, indiquez une action concrète et une trace vérifiable pour chaque étape.

Feuille de calcul du budget prévisionnel

Poste	Calcul de la quantité ou du temps	Calcul du coût	Montant en euros
Conduite et préparation des entretiens	.....	.....	.....
Transcription	.....	.....	.....
Interprétariat	.....	.....	.....
Déplacements	.....	.....	.....
Fournitures et supports de restitution	.....	.....	.....
Total	.....	.....	.....
Marge ou dépassement par rapport au plafond	.....	.....	.....

À compléter par le candidat à partir des données de la partie 2.

Protocole de terrain et de traitement des matériaux

Étape	Action proposée	Matériau produit ou utilisé	Précaution ou trace de qualité
1. Prise de contact et information	.....	.....	.....
2. Conduite des entretiens	.....	.....	.....
3. Organisation et traitement des matériaux	.....	.....	.....
4. Analyse et préparation de la restitution	.....	.....	.....

À compléter par le candidat à partir de DT 1 et DT 3.

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.